



COMPTE RENDU DU CTL DU 1^{er} juillet 2021

Présents pour la CGT : Lam Son Pham et Christophe Flaux
Ce CTL s'est tenu en audio-conférence pour cause de crise sanitaire Covid.

Suite à notre tournée de HMI du 21 au 25 juin dernier, nous avons relayé auprès la direction toutes les questions que nos collègues nous ont posées. Ces questions diverses et le résumé des réponses de la direction figurent en dernier paragraphe de ce document.

ORDRE DU JOUR

1. Point d'avancement sur la mise en place du SDIF (pour information)
2. Modification du protocole de liaison entre le PRS et les SIE en matière de recouvrement des créances de contrôle fiscal et de dossiers faisant l'objet d'un plan CCSF (pour avis)
3. Point sur le déploiement de l'application DEMETER, en remplacement de l'application CAISSE (pour information)
4. Questions diverses

1. Point d'avancement sur la mise en place du SDIF (pour information)

Le SDIF sera créé dans son plein périmètre le 01/09/2021 et sera installé au CFIP de Cergy, au R+1 du bâtiment A. Les missions cadastrales des SIP de Saint Leu, Ermont et Cergy arriveront donc à Cergy à partir de juillet.

A l'image des SIP et des SGC, la direction a décidé de mettre en place des blocs fonctionnels dans ce nouveau service. Alors que la très grande majorité des collègues des SGC se plaignent de cette nouvelle organisation où le travail y est répétitif, les élus CGT ont demandé pourquoi l'appliquer une nouvelle fois alors même que les collègues n'en ont pas été informé lorsqu'ils ont fait leur vœu. La directrice a répondu qu'une transposition « à plat » ne pouvait se faire dans un service de cette dimension et que la distinction entre la partie professionnelle et habitation restait de mise. « Encore heureux » pourrait-on dire ! Nous avons également alerté la direction sur un recul du service public puisque le nouveau SdiF n'accueillera plus physiquement les usagers à la volée mais uniquement sur RDV. La directrice nous a déclaré que le niveau de sollicitations était conforme à l'offre numérique proposé. Encore la preuve que la direction est loin de la réalité du terrain !

Par ailleurs, pour justifier les limites de la polyvalence, la direction a affirmé que les résultats

étaient meilleurs lorsqu'il existait une mini cellule foncière au sein d'un SIP. Tiens donc : ne serait pas ce que réclamaient les OS lors du rapprochement CDI-CDIF ?
Alors qu'une nouvelle organisation sera imposée aux collègues et que les usagers ne pourront plus venir à l'accueil du SDIF spontanément, ce point n'est pas soumis à approbation.

2. Modification du protocole de liaison entre le PRS et les SIE en matière de recouvrement des créances de contrôle fiscal et de dossiers faisant l'objet d'un plan CCSF (pour avis)

La direction a décidé qu'à compter du 01/09/2021, les créances de contrôle fiscal soient transférées au premier euro, sitôt leur prise en charge faite, au PRS et que la gestion des dossiers faisant l'objet d'un plan CCSF soit y soit également centralisée.

Concernant le transfert du recouvrement des créances de contrôle fiscal au PRS, cela représente entre 500 et 700 dossiers.

Pour le transfert au PRS des dossiers faisant l'objet d'un plan accordé dans le cadre de la CCSF, 33 dossiers partiront des SIE.

La direction a estimé que ce transfert de charges nécessitera l'affectation d'un collègue A au PRS.

La CGT a demandé à la direction si ce transfert de charges ne cache pas l'arrivée d'une agence de recouvrement dans le département. La directrice a répondu par la négative en affirmant que le recouvrement des professionnels et le recouvrement étaient 2 choses distinctes. A suivre...

3. Point sur le déploiement de l'application DEMETER, en remplacement de l'application CAISSE (pour information)

Depuis le 14 juin, l'application DEMETER a remplacé l'application CAISSE micro (installée sur un seul ordinateur et incompatible avec Windows 10), au sein des postes comptables teneurs de caisse sous DDR3.

Cette application permettrait avec la fonctionnalité « consultation P109 » d'avoir connaissance des flux financiers qui les concernent et qui proviennent de postes tiers. La direction a affirmé qu'aucun dysfonctionnement n'a été relevé. Si tel n'est pas le cas, n'hésitez pas à nous contacter.

4. Questions diverses

Les 14 questions diverses suivantes ont été posées par la CGT suite aux questions que nous ont fait remonter les collègues lors de nos HMI de juin 2021.

1) Futur déménagement des SIE et PCE d'Argenteuil au CfIP de Cergy

Questions posées :

- a) Combien d'agents suivent la mission ?

La direction : « *Tout sera abordé lors des GT propres à ce service, en particulier la composition des blocs fonctionnels* ». Mais vous ne répondez pas à la question... « *On ne sait pas* »...

- b) Où seront-ils installés à Cergy

- La direction : « Rez-de-chaussée bâtiment A ». Pas + de précision !
- c) Quand aura lieu le déménagement ?
La direction : « *Deuxième quinzaine de novembre* »
- d) Les nouveaux collègues auront-ils des places de parking ?
La direction : « *Certains oui, d'autres auront des places au parking des Maradas car il manque des places au CFiP.* »
- e) 4 départs de B au SIE d'Argenteuil au 1^{er} septembre : qu'a prévu la direction ?
La direction : « *Il y a des départs d'Argenteuil, en effet, mais au final sur le SIE fusionnés, ses emplois sont récupérés* ». La CGT : bon, ok, mais les agents du SIP d'Argenteuil, entre le 1^{er} septembre et le déménagement, ils font comment ? La direction : pas de réponse...
(débrouillez-vous !)

La CGT a conclu en demandant une information des agents, en particulier de ceux de Cergy, qui nous ont fait remonter ce besoin car ils ne savent rien.

2) SGC de Cergy Service Contentieux

Il y a des problèmes de coordination entre les différentes actions de recouvrement, ce qui est aggravé par un délai d'information dans Hélios (2 mois) et qui provoque des paiements en doublon, donc un surcroît de travail qui est évitable. Que prévoit la direction ?

La direction : « *On a déjà répondu aux agents : les paiements en double sont très peu nombreux, ce qui est en cause, c'est l'enchaînement des poursuites, mais on ne peut pas faire autrement sinon, le cadencement ne serait pas raisonnable, car ici, il s'agit de recouvrir rapidement.* »

3) Les applis intranet rament partout ! Que prévoit la direction ?

La direction : « *Oui, on sait, on est désolé, on n'y eut rien localement, c'est un problème national* »

4) Trésorerie Hôpital Argenteuil : les agents demandent que les climatiseurs les suivent lors du prochain déménagement sur le CfiP d'Argenteuil

La direction : « *On verra, ce n'est pas encore prévu, la date de déménagement va dépendre de la durée des travaux de remise en état des locaux après le départ du SIE et PCE vers Cergy en novembre, il est trop tôt pour le dire, ça sera défini plus tard, mais on note. En tout cas, la fusion informatique des deux tréso Hôpital de Argenteuil et Eaubonne est maintenue au 01/01/2022 même si elles déménagent physiquement plus tard* »

5) Accueil téléphonique à la volée : toujours pas de délai de latence de 30' entre 2 appels, de plus, la journée de téléphone totalise 6 heures alors que dans les Centres de Contacts, la journée de téléphone ne doit pas dépasser 5 heures. Que prévoit la direction ?

La direction : « *L'organisation dans les CdC est différente parce que ce service est différent des SIP* ». La CGT : ah bon ? La mission de répondre au téléphone est différente dans les CdC ? Vous pouvez détailler, on ne comprend pas bien... La direction : « *c'est comme ça... De plus, il y a possibilité d'organiser localement les plannings en demi-journées. Quant aux 30 secondes entre les appels, on a vérifié, c'est bien paramétré* ». La CGT : oui, peut-être mais ça ne marche pas dans la réalité ! Testez, vérifiez, vous verrez ! La direction : « *on vérifiera...* »

6) Relations entre les blocs fonctionnels : des disparités bizarres entre services

La CGT : on a constaté que dans certains services, comme les SIP, il y a entr'aide entre les BF : les BFRU saisissent par moments des 20472 lorsque le bloc gestion est débordé. Mais dans certaines trésoreries, c'est le contraire, les agents ont interdiction de s'entr'aider alors qu'ils sont demandeurs. Où est la logique ? La direction : « *oui, c'est un problème local sur une trésorerie, dans laquelle le*

chef de service a mal dimensionné les BF, mais je ne vous dirai pas laquelle ».

7) Trésorerie de Luzarches : besoin de renforts avant le déménagement

La CGT : le déménagement vers Garges (Impôt et SPL) et Sarcelles (Marchés publics et Recouvrement) est prévu le 01/01/2022, mais il y a de nombreux départs de Luzarches au 1^{er} septembre. Comment va faire la collègue qui est maintenue momentanément sur Luzarches malgré sa mutation obtenu pour L'Isle Adam ? Les collègues de Luzarches évaluent le besoin à 2 EDR. La direction : « *ok pour des EDR sur Luzarches* ».

8) Trésorerie de Luzarches : l'enseigne FiP est tombée ! La direction a-t-elle prévu de la remettre ?

La CGT : heureusement, c'était un week-end, pas de blessé. La direction : « *oui, on est au courant, on va la remettre* »

9) Service Départemental de l'Enregistrement : 5 départs au 1^{er} septembre, que va faire la direction ?

La direction : « *sur le tableau des emplois, je ne vois pas où est le problème. Dites aux agents d'en parler avec leur chef de service* ».

10) BCSP/BCRP au Montaigne Cergy

Questions posées :

- Qui va arriver au poste d'IP chef de service fusionné et quand ?
La direction : « *ce sera publié bientôt, il/elle arrive au 1^{er} septembre* »
- L'objectif de 180 dossiers de CSP/agent va-t-il baisser du fait que les collègues ont été appelé pour soutenir les SIP en période de campagne IR (e-contacts)
La direction : « *non, car on fait appel à eux tous les ans pour e-contact et cela est intégré aux objectifs* »
- Les agents souhaitent des précisions sur leur future mission fusionnée
La direction : « *ce sera du contrôle sur pièce et patrimonial* »

11) Des blocs fonctionnels annoncés en PCE : quels blocs ?

La direction : « *on est en train de les définir, ce n'est pas fini, on présentera ça aux représentants du personnel prochainement* ».

12) Tableaux Excel à remplir : il y en a marre

La CGT : dans de nombreuses trésoreries, les collègues ont des tableaux Excel à remplir tous les jours. C'est très lourd. La direction : « *oui, c'est pour fiabiliser les flux car les chaînes d'informations avec les ordonnateurs sont discontinues et cela provoque des décalages à corriger car c'est la responsabilité de la DGFIP vis-à-vis des collectivités locales.* »

13) DIF

Ce point est en cours de rédaction

14) Les collègues mutés au 1^{er} septembre mais maintenus dans leur ancien service pendant quelques mois ont-ils le droit aux remboursements de frais de déplacement ?

La direction : « *non car ils sont mutés administrativement à la date de leur déménagement effectif.* ». La CGT : ce n'est pas ce qui a été fait dans le passé, les mutations ont toujours été prises en compte administrativement à la date du 1^{er} septembre. Nous allons saisir notre syndicat national

de ce problème.

14) Les FDS en brigades : est-ce que les vérificateurs vont encore avoir des listes à traiter ?

La direction : « *je ne sais pas, ça dépend...* »